

СОГЛАСОВАНО  
Председатель профсоюзного  
комитета МБУ ЦСМБ  
городского округа город Уфа  
Республики Башкортостан



О.М.Маркелова

2022г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор Муниципального  
бюджетного учреждения  
Централизованная система  
массовых библиотек  
городского округа город Уфа  
Республики Башкортостан



О.Н. Евдокимова

« 23 » 2022 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке предоставления платных услуг и ведения иной приносящей  
доход деятельности Муниципального бюджетного учреждения  
Централизованная система массовых библиотек  
городского округа город Уфа Республики Башкортостан

### 1. Общие положения

Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Конституцией Республики Башкортостан, Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации; Законом Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», Федеральным законом от 12.01.1996г. №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Законом Республики Башкортостан от 13.07.1993г. №ВС-18/19 «О культуре», Федеральным законом от 29.12.1994г. №78-ФЗ «О библиотечном деле», Федеральным законом от 07.02.1992г. №2300-1 «О защите прав потребителей», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Учреждения, Правилами пользования библиотекой, иными нормативными актами, действующими на территории Российской Федерации, Республики Башкортостан.

Настоящее положение по приносящей доход деятельности Муниципального бюджетного учреждения Централизованная система массовых библиотек городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее - Положение) определяет основные принципы платной деятельности в Муниципальном бюджетном учреждении Централизованная система массовых библиотек городского округа город Уфа Республики Башкортостан (МБУ ЦСМБ ГО г. Уфа РБ) (далее - Учреждение).

Деятельность Учреждения по реализации работ и услуг, (далее Платные услуги) предусмотренных Уставом Учреждения, относится к приносящей доход деятельности. Информационно-библиотечные услуги, сопутствующие основной деятельности Учреждения, являются формой приносящей доход деятельности Учреждения и предоставляются физическим и юридическим лицам (далее - Пользователи) с целью:

- повышения комфортности библиотечного обслуживания;
- расширения спектра оказываемой эффективной помощи Пользователям;
- реализации прав Пользователей на удовлетворение дополнительных потребностей;
- усиления экономической заинтересованности сотрудников Учреждения;
- укрепления материально-технической базы Учреждения.

## **2. Перечень платных услуг**

Учреждение оказывает следующие виды платных услуг для граждан и юридических лиц на одинаковых, при оказании одних и тех же услуг, условиях:

- организация тематических выставок книг, премьер книг;
- показ спектаклей - театра киноактера, театров поэзии, юного зрителя, театров для детей, исполнителей разговорного жанра, эстрадных исполнителей;
- показ экспозиций выставок из личных собраний коллекционеров, фотовыставок, выставок филателистов, филокартистов, нумизматов;
- организация выставок произведений и изделий самодельных художников, мастеров декоративно-прикладного искусства, членов любительских клубов и народного творчества;
- пользование читальными залами, лекционным залом для проведения вечеров, презентаций деятельности издательств, творческих союзов и других организаций;
- пользование настольными и электронными играми, предоставление компьютеров в пользование;
- обучение изобразительному, декоративно-прикладному искусству, лепке и скульптуре;
- занятия на факультетах народных университетов культуры (литературы музыкального искусства, изобразительного искусства, научно-технических знаний, библиотечно-библиографических знаний, киноискусства, фотоискусства, архитектуры, краеведения, исторических знаний, культуры быта, молодой семьи, здоровья, правовых знаний и т.д.);
- организация лекториев и других лекционных мероприятий;
- организация любительских клубов и объединений (естественно - научных, технических (моделирования), коллекционирования, по профессиям, семейного отдыха, знакомств и т.д.);
- организация и проведение вечеров отдыха, тематических вечеров;
- организация встреч с деятелями культуры, науки, литературы;

- организация праздников: гражданских, семейных обрядов, литературно-музыкальных гостиных, балов, вечеров с участием диск-жокеев, концертов художественной самодеятельности;
- разработка сценариев спектаклей, постановочная работа по заявкам организаций, предприятий и отдельных граждан;
- составление библиографических списков и справок по разовым запросам, требующих значительных временных затрат или использования электронных баз данных, письменное информирование читателей о поступлении в фонд библиотеки интересующих изданий и материалов, консультации библиографов по работе с электронным каталогом и картотекой;
- составление тематических обзоров, подборок, рефератов, курсовых и дипломных работ, комплектов документов для отдельных клиентов и обслуживания предприятий и организаций по договорам, набор и распечатка текстов;
- сотрудничество на договорной основе с учреждениями, обладающими обширными базами данных в различных областях знаний;
- изготовление копий (с возможным увеличением или уменьшением размера копий) из книг, брошюр, газет, журналов, документов из фонда библиотек, электронных баз данных, а также их сканирование на бумажные и электронные носители;
- набор, редактирование текстов, распечатка на принтере и прочие компьютерные услуги;
- услуги в комплектовании личных библиотек с использованием печатных и электронных баз данных по книгоизданию;
- составление каталогов книг, периодических изданий, рукописей, архивных документов, художественных коллекций, по заявкам организаций и частных лиц, сохранение информации клиентов в электронных базах данных библиотек (архивная справка);
- переводы литературы с иностранного языка, переводы литературы с русского языка на иностранные языки;
- доставка читателям книг на дом, к месту работы;
- прокат на абонементе учебной, справочной, отраслевой литературы малой экзemplярности (1-3 экз.) и литературы, пользующиеся спросом, сроком на 5 суток, литературы и периодических изданий из читальных залов сроком на 1 сутки и 12 часов, а также аудиовизуальных материалов (грампластинок, слайдов и т.д.);
- оказание услуг по реставрации и переплёту книг, ламинированию документов и брошюровке;
- осуществление монофонической и стереофонической записи речи, пения, инструментального исполнения на магнитную ленту, компакт-диск, флэш-карту;
- взыскание пеней за просрочку сроков пользования библиотечной литературой и другими материалами;
- размещение, распространение рекламной продукции;

- списание объектов основных средств, относящихся к движимому имуществу Учреждения;
- сдача в аренду муниципального имущества, переданного в оперативное управление (безвозмездное пользование);
- организация и проведение экскурсий по библиотеке, тренингов, игровых программ, интеллектуальных игр, мастер – классов и других культурно – развлекательных программ;
- а также иные не запрещенные законом виды деятельности.

### **3. Иные виды доходов по приносящей доход деятельности**

- доходы, получаемые от реализации металлоотходов и вторичного сырья (в части реализации материальных запасов);
- прочие безвозмездные поступления (добровольные пожертвования и целевые взносы) физических и юридических лиц;
- поступления от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев по договорам страхования;
- поступления от возмещения ущерба по договорам гражданско – правового характера.

### **4. Организация работы по предоставлению платных услуг и ведению иной приносящей доход деятельности.**

Цены на предоставляемые платные услуги разрабатываются Учреждением, устанавливаются на основании Постановления Администрации городского округа г. Уфа Республики Башкортостан; варьируются в зависимости от себестоимости работы, планируемой рентабельности, ценности используемых объектов, уникальности самих услуг, выполнения особых условий (срочности, приоритетности, сложности, сервисности и т.п.). Прейскурант цен периодически пересматривается с поправкой на коэффициент текущей инфляции и прогнозируемые ценовые ожидания пользователей.

Доходы от оказания платных услуг, а также доходы, получаемые от реализации металлоотходов и вторичного сырья (в части реализации материальных запасов), поступления от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев по договорам страхования, поступления от возмещения ущерба по договорам гражданско-правового характера поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и используются им в соответствии с законодательством РФ и уставными целями.

Получаемый доход от приносящей доход деятельности поступает:

- в денежной форме - наличными в кассу или перечислением на лицевой счет Учреждения, открытый в Территориальном Финансовом Управлении Министерства финансов Республики Башкортостан на территории города Уфа Республики Башкортостан. Прием наличных денежных средств осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ;

- в виде имущества и товарно-материальных ценностей - путем постановки их на баланс Учреждения.

Финансовые операции по лицевому счету регламентируются планом финансово-хозяйственной деятельности на текущий год.

План финансово-хозяйственной деятельности утверждается руководителем Учреждения. Контроль за исполнением плана финансово-хозяйственной деятельности осуществляет директор Учреждения и главный бухгалтер Управления.

Приоритетными направлениями расходования полученных средств от приносящей доход деятельности являются:

50% средств распределяется на фонд оплаты труда и страховые взносы на него;

50% средств распределяется на материально-техническое обеспечение Учреждения, так же оплату налога на прибыль и налога на добавленную стоимость.

Расходование безвозмездных поступлений, полученных Учреждением, определяет директор Учреждения и даритель (жертвователь) в соответствии с договором.

Организация работы по приносящей доход деятельности (организация, порядок и качество предоставления платных услуг) возлагается на заведующих структурными подразделениями Учреждения.

## 5. Ответственность за нарушение настоящего Положения.

Лица, виновные в нарушении настоящего положения привлекаются к ответственности в установленном законом порядке.

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора МБУ ЦСМБ ГО г.Уфа РБ  
по библиотечным вопросам

 Ю.А. Корзик

Заместитель директора МБУ ЦСМБ ГО г.Уфа РБ  
по административно – хозяйственной части

 Н.С. Якунина

Заместитель директора МБУ ЦСМБ ГО г.Уфа РБ  
по автоматизации и организационно –  
информационной деятельности

 О.М.Маркелова

Начальник отдела кадров

 Н.Н.Шахова

Юрисконсульт

 А.А.Гималетдинова